

Согласовано
Советом обучающихся МАОУ «СОШ № 6»
протокол от 28.05.2021 № 4

Утверждено приказом директора
МАОУ «СОШ № 6»
от 31.05.2021 №1.11 -158 /1

Согласовано
Советом родителей МАОУ «СОШ №6»
протокол от 28.05.2021 № 5

Рассмотрено Педагогическим советом
МАОУ «СОШ № 6»
протокол от 31.05.2021 № 8

ПОЛОЖЕНИЕ **о постановке на внутришкольный учет и снятии с него** **несовершеннолетних обучающихся и (или) семей**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение о постановке на внутришкольный учет и снятии с него несовершеннолетних обучающихся и (или) семей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением иностранных языков» (далее – Положение, общеобразовательная организация, школа, МАОУ «СОШ № 6») разработано в соответствии с Конвенцией о правах ребенка; Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации от 29.12.1995 № 223-ФЗ; Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»; Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»; Законом Архангельской области от 19.10.2006 № 251-внеоч.-ОЗ « О профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Архангельской области»; распоряжением Правительства Архангельской области от 1 декабря 2009 года № 294-рп «О мерах по совершенствованию системы профилактики детской безнадзорности и семейного неблагополучия на территории Архангельской области», Постановлением Правительства Архангельской области от 7 декабря 2010 г N 373-пп « Об утверждении Положения о формировании, ведении и использовании единого областного банка данных о несовершеннолетних и (или) семьях, находящихся в социально опасном положении, несовершеннолетних и (или) семьях, требующих особого внимания государства и общества, на территории Архангельской области», Уставом и локальными актами общеобразовательной организации и регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет, снятия с учета и ведения учета несовершеннолетних обучающихся и их семей.

1.2. Внутришкольный учет представляет собой индивидуальную профилактическую работу педагогических работников МАОУ «СОШ № 6» при необходимости совместно с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних по определению факторов, угрожающих благополучию, здоровью и жизни несовершеннолетних и обуславливающих необходимость вмешательства с целью нормализации ситуации, устранения причин и условий неблагополучия, профилактики правонарушений несовершеннолетних, обеспечению получения общего образования.

1.3. Для целей настоящего Положения применяются следующие основные понятия:

- несовершеннолетний - лицо, не достигшее возраста восемнадцати лет;
- девиантное поведение – устойчивое поведение личности, отклоняющееся от наиболее важных социальных норм, причиняющее реальный ущерб обществу или самой личности, а также сопровождающееся ее социальной дезадаптацией;
- несовершеннолетний обучающийся с девиантным поведением – физическое лицо, не достигшее возраста 18 лет, осваивающее образовательную программу, в отношении которого в соответствии со ст. 5 Федеральным законом от 24 июня 1999 года N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» может проводиться индивидуальная профилактическая работа;
- безнадзорный - несовершеннолетний, контроль за поведением которого отсутствует вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей по его воспитанию, обучению и (или) содержанию со стороны родителей или иных законных представителей либо должностных лиц;
- беспризорный - безнадзорный, не имеющий места жительства и (или) места пребывания;
- антиобщественные действия - действия несовершеннолетнего, выражающиеся в систематическом употреблении наркотических средств, психотропных и (или) одурманивающих веществ, алкогольной и спиртосодержащей продукции, занятии проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством, а также иные действия, нарушающие права и законные интересы других лиц;
- несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении, - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушение или антиобщественные действия;
- семья, находящаяся в социально опасном положении - семья, имеющая детей, находящихся в социально опасном положении, а также семья, где родители или иные законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними;
- семья, требующая особого внимания – семья, имеющая детей с отклонениями в поведении, а также жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи;
- индивидуальная профилактическая работа - деятельность по своевременному выявлению несовершеннолетних и семей, находящихся в социально опасном положении, семей, требующих особого внимания, а также по их социально-педагогической реабилитации и (или) предупреждению совершения ими правонарушений и антиобщественных действий.

1.4. Деятельность по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних основывается на принципах законности, демократизма, гуманного обращения с несовершеннолетними, поддержки семьи и взаимодействия с ней, индивидуального подхода к несовершеннолетним с соблюдением конфиденциальности полученной информации, государственной поддержки деятельности органов местного самоуправления и общественных объединений по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, обеспечения ответственности должностных лиц и граждан за нарушение прав и законных интересов несовершеннолетних.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА.

2.1. Общеобразовательная организация в целях профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних обучающихся:

- выявляет и ведёт учет несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении; несовершеннолетних обучающихся с девиантным поведением, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принимает меры по их воспитанию и получению ими общего образования;
- выявляет и ведет учет семей, находящихся в социально опасном положении, семей, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений, семей, требующих особого внимания; оказывает им помощь в обучении и воспитании детей.

2.2. Основными задачами внутришкольного учета являются:

- предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних обучающихся, выявление и устранение причин и условий, способствующих этому;
- обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних обучающихся;
- социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних обучающихся, находящихся в социально опасном положении;
- выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних обучающихся в совершение преступлений, других противоправных и (или) антиобщественных действий, а также случаев склонения их к суицидальным действиям;
- оказание социально – психологической и педагогической помощи несовершеннолетним обучающимся с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении, находящимися в социально – опасном положении;
- оказание помощи родителям в обучении и воспитании несовершеннолетних обучающихся и организация индивидуальной профилактической работы в отношении семей, находящихся в социально опасном положении, состоящих на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений, требующих особого внимания.

3. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.

3.1. Основанием для постановки на внутришкольный учет несовершеннолетних обучающихся является требование соблюдения ст.5 Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних». В соответствии с данным Федеральным законом индивидуальная профилактическая работа проводится в отношении:

- безнадзорных или беспризорных;
- занимающихся бродяжничеством или попрошайничеством;
- содержащихся в социально - реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;
- употребляющих наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющих одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию;
- совершивших правонарушение, повлекшее применение меры административной ответственности;
- совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

- освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;
- совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с не достижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;
- обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации:
 - отбывающих наказание в виде лишения свободы в воспитательных колониях;
- условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;
- которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;
- освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;
- осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;
- осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
Постановке на внутришкольный профилактический учет подлежат также несовершеннолетние обучающиеся:
 - состоящие на межведомственном учете;
 - систематически нарушающие Устав общеобразовательной организации, правила внутреннего распорядка для обучающихся и иные локальные нормативные акты по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
 - не посещающие или пропустившие без уважительной причины 30% и более учебного времени за истекший месяц;
 - участвующие в деятельности неформальных объединений и организаций антиобщественной направленности;
 - склонные к суицидальному и самоповреждающему поведению;
 - совершившие самовольный уход из семьи (в том числе впервые).

3.2. Постановке на внутришкольный учет подлежат семьи:

- состоящие на межведомственном учете, как находящиеся в социально опасном положении;
- состоящие на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений;
- требующие особого внимания.

4. ПОРЯДОК ПОСТАНОВКИ НА ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ УЧЕТ.

4.1. Постановка несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи на внутришкольный учет осуществляется по решению Совета профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних (далее – Совет профилактики).

4.2. Для постановки несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель готовит следующие документы:

- ходатайство о постановке на внутришкольный учет;
- сводную ведомость успеваемости и учета посещаемости обучающегося;
- социально-педагогическую характеристику обучающегося;

- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

К ходатайству может быть приложена информация органов и учреждений системы профилактики.

4.3. Для постановки семьи несовершеннолетнего обучающегося на внутришкольный учет классный руководитель готовит следующие документы:

- ходатайство о постановке на внутришкольный учет семьи, находящейся в социально опасном положении или семьи, требующей особого внимания;
- акт обследования материально-бытовых условий семьи (при необходимости).

К ходатайству может быть приложена информация органов и учреждений системы профилактики.

4.4. Родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося направляется письменное извещение о вызове на заседание Совета профилактики.

4.5. Постановка на внутришкольный учет осуществляется приказом директора общеобразовательной организации на основании решения Совета профилактики.

4.6. Классный руководитель или социальный педагог уведомляет родителей (законных представителей) в письменной форме о постановке несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи на внутришкольный учет в течение 3-х рабочих дней.

4.7. Решение о постановке несовершеннолетнего обучающегося и (или семьи) на внутришкольный учет может быть обжаловано родителями (законными представителями) в установленном действующим законодательством РФ порядке.

5. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ ИНДИВИДУАЛЬНОЙ ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

5.1. Основаниями проведения индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних обучающихся, их родителей (законных представителей) являются обстоятельства, предусмотренные ст.5 Федерального закона РФ № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», если они зафиксированы в следующих документах:

- заявление несовершеннолетнего либо его родителей (законных представителей);
- приговор, определение или постановление суда;
- постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, прокурора, руководителя следственного органа, следователя, органа дознания или начальника органа внутренних дел;
- заключение, утвержденное директором общеобразовательной организации, по результатам проведенной проверки жалоб, заявлений или других сообщений.

5.2. На каждого несовершеннолетнего обучающегося и (или) семью, поставленных на внутришкольный учет, составляется план индивидуальной профилактической работы (Приложение 1).

5.3. План индивидуальной профилактической работы разрабатывается с учетом возрастных, психологических, физиологических и иных индивидуальных особенностей несовершеннолетнего обучающегося, а также оснований, послуживших поводом для постановки на внутришкольный учет.

5.4. К составлению и реализации план индивидуальной профилактической работы в рамках своих должностных обязанностей по необходимости привлекаются:

- классный руководитель;
- администрация общеобразовательной организации;
- педагог - психолог, социальный педагог
- учителя – предметники;
- педагог – организатор, педагоги дополнительного образования;
- медицинский работник;
- представители учреждений системы профилактики.

5.5. Индивидуальная профилактическая работа в отношении несовершеннолетнего

обучающегося, его родителей (законных представителей) проводится в сроки, необходимые для оказания им социальной и иной помощи, или до устранения причин и условий, способствовавших безнадзорности, беспризорности, правонарушениям или антиобщественным действиям обучающегося, или до наступления других обстоятельств, предусмотренных законодательством РФ.

5.6. Обо всех результатах контроля за несовершеннолетним обучающимся, поставленным на внутришкольный учет, классные руководители ставят в известность его родителей (законных представителей).

5.7. В конце учебного года классный руководитель, педагог-психолог, социальный педагог, заместитель директора по воспитательной работе проводят анализ профилактической работы с несовершеннолетними обучающимися и (или) семьями, поставленными на внутришкольный учет, и сообщают о его результатах на заседании Совета профилактики.

5.8. Индивидуальная профилактическая работа с лицами, которые не указаны в пунктах 3.1 и 3.2. раздела 3 «Основания для постановки на внутришкольный учет» может проводиться в случае необходимости предупреждения правонарушений либо для оказания социальной помощи и (или) реабилитации несовершеннолетних обучающихся с согласия руководителя органа или учреждения системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних при установлении факта необходимости проведения такой работы.

6. ВЕДЕНИЕ ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА.

6.1. На каждого несовершеннолетнего обучающегося и (или) семью, поставленных на внутришкольный учет, заводится учетная карточка, в которой отражается:

- Ф.И.О., дата рождения обучающегося,
- дата и причина постановки на внутришкольный учет,
- Ф.И.О. родителей, место работы,
- адрес места жительства.

6.2. На каждого несовершеннолетнего обучающегося и (или) семью, состоящих на внутришкольном учете, формируется личная папка. При постановке на внутришкольный учет несовершеннолетнего и (или) семьи ведется одна личная папка, в которой находятся документы как на несовершеннолетнего, так и на семью.

Перечень документов личной папки несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи, состоящих на внутришкольном учете (в том числе состоящих на межведомственном учете, как находящиеся в социально опасном положении, и (или) состоящих на учете в ОПДН):

- анкетные данные несовершеннолетнего;
- первичная информация о факте неблагополучия несовершеннолетнего и (или) семьи (тревожный лист, докладные, заявления);
- акт первичного обследования условий жизни несовершеннолетнего и (или) семьи (при необходимости);
- характеристика несовершеннолетнего (информация, характеризующая личность и поведение несовершеннолетнего, его образ жизни, отношение к учебе или работе, характеристику на членов семьи (при необходимости));
- заключение о постановке на межведомственный учет или информация органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений о постановке на учет;
- план индивидуальной профилактической работы (согласуется на заседании Совета профилактики, утверждается директором общеобразовательной организации), в том числе комплексный межведомственный план индивидуальной профилактической работы для обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении;
- сведения о выполнении мероприятий плана индивидуальной профилактической работы, в том числе комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы;

- акты контрольных обследований, посещений, результаты скрининговых бесед;
- информация о применении мер воздействия в отношении несовершеннолетнего обучающегося, его родителей или иных законных представителей в случае и порядке, которые предусмотрены законодательством (постановления МКДН и ЗП, информация ОПДН и др.);
- копии исходящих документов, направленных общеобразовательной организацией в учреждения системы профилактики;
- копии входящих документов, полученные общеобразовательной организацией от учреждений системы профилактики;
- заключение о снятии несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении, с учета;
- иные документы.

6.3. Ответственность за организацию и ведение внутришкольного учета несовершеннолетних обучающихся и семей, находящихся в социально опасном положении или семей, требующих особого внимания, оформление соответствующей документации, а также за взаимодействие с другими учреждениями и органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних возлагается приказом директора общеобразовательной организации на заместителя директора по воспитательной работе, социального педагога, педагога-психолога и классного руководителя.

6.4. Контроль за качеством исполнения работы по внутришкольному учету несовершеннолетних обучающихся и (или) семей возлагается на заместителя директора по воспитательной работе.

7. ОСНОВАНИЯ ДЛЯ СНЯТИЯ С ВНУТРИШКОЛЬНОГО УЧЕТА.

7.1. Снятие с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи, находящихся в социально опасном положении; семьи, состоящей на учете в органах и учреждениях системы профилактики безнадзорности и правонарушений, семьи, требующих особого внимания, осуществляется по решению Совета профилактики.

7.2. Основаниями для снятия с внутришкольного учета несовершеннолетнего обучающегося и (или) семьи являются:

- снятие несовершеннолетнего с учета ОПДН (при наличии постановления, решения ОПДН о снятии с учета);
- отсутствие нарушений Устава школы на протяжении не менее 6 календарных месяцев со дня постановки на внутришкольный учет (на основании положительных характеристик, ходатайства классного руководителя, педагога – психолога, социального педагога, заместителя директора по ВР);
- достижение обучающимся 18 -летнего возраста;
- лишение родительских прав обоих родителей или единственного родителя;
- снятие семьи с межведомственного учета по выполнению комплексного межведомственного плана индивидуальной профилактической работы и устранение причин и условий, создавших социально опасное положение (при наличии постановления, решения, заключения межведомственной комиссии), снятие семьи с учета органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений (при наличии постановления, решения, заключения).

7.3. Снятие с внутришкольного профилактического учета осуществляется приказом директора общеобразовательной организации на основании решения Совета профилактики.

7.4. Классный руководитель или социальный педагог доводит решение Совета профилактики о снятии обучающегося с внутришкольного учета до сведения родителей (законных представителей) в письменной форме с указанием даты, номера протокола и приказа директора в течение 3-х рабочих дней.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

8.1. Положение действует до внесения соответствующих изменений или до утверждения нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей, Совета обучающихся и утверждаются директором МАОУ «СОШ № 6».

8.2. В случае изменения действующего законодательства, а равно иных условий, влекущих изменение, дополнение или отмену закрепленных в нем положений, настоящее Положение подлежит пересмотру на предмет соответствия действующему законодательству Российской Федерации в порядке, предусмотренном п. 8.1. настоящего Положения.

8.3. После принятия Положения в новой редакции или внесения изменений и дополнений в отдельные пункты и разделы Положения предыдущая редакция Положения автоматически утрачивает силу.

Приложение 1.

Утверждаю
Директор МАОУ «СОШ № 6»
_____ Г.А.Лютянская
« ____ » _____ 20__ г.

ПЛАН
индивидуальной профилактической работы
с несовершеннолетним обучающимся МАОУ «СОШ № 6» и (или) семьей, состоящими
на внутришкольном учёте
на 20__ – 20__ учебный год

ФИО:

Дата рождения Класс:

Адрес фактического проживания:

Адрес регистрации:

Сведения о родителях:

Мать

Телефон место работы, должность

Отец

Телефон место работы, должность

Дата, основание и причина постановки на учет:

№	Основные виды деятельности	Срок	Ответственный	Отметка об исполнении
Психолого – педагогическое направление профилактической работы				
Социально – педагогическое направление профилактической работы				
Организация внеурочной и летней занятости				
Работа с семьей				

Совместная деятельность со специалистами учреждений и служб профилактики (ОПДН, ТКДН и ЗП, УСРОП, учреждения дополнительного образования, спорта, культуры, соцзащитные учреждения и др.)
