



Итого: 19 ноября 2021 года

Протокол № 6

от 19 ноября 2021 года

Председатель ИМО

И.Н. Мальгина

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора школы

от 19.11.2021 года № 1.11.- 312

Изменения в Положение об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением иностранных языков»

1. Приложение № 2 к Положению об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением иностранных языков» изложить в следующей редакции и считать вступившими в силу с 01.10.2021.

Наименование должностей	Профессиональная квалификационная группа / квалификационный уровень	Повышающий коэффициент	Должностной оклад
<i>Должности педагогических работников:</i>			
<i>2 квалификационный уровень</i>			
Педагог дополнительного образования	Стартовый		6644
	15% по учреждению		7641
	I квалификационная категория	1,28	8505
	Высшая квалификационная категория	1,32	8771
Педагог-организатор	Стартовый		6644
	15% по учреждению		7641
	I квалификационная категория	1,28	8505
	Высшая квалификационная категория	1,32	8771
Социальный педагог	Стартовый		6644
	15% по учреждению		7641
	I квалификационная категория	1,28	8505
	Высшая квалификационная категория	1,32	8771

3 квалификационный уровень			
Педагог-психолог	Стартовый		7109
	15% по учреждению		8176
	I квалификационная категория	1,28	9100
	Высшая квалификационная категория	1,32	9384
Воспитатель	Стартовый		7109
	15% по учреждению		8176
	I квалификационная категория	1,28	9100
	Высшая квалификационная категория	1,32	9384
Методист	Стартовый		7109
	15% по учреждению		8176
	I квалификационная категория	1,28	9100
	Высшая квалификационная категория	1,32	9384
4 квалификационный уровень			
Преподаватель-организатор основ безопасности жизнедеятельности	Стартовый		8177
	15%		9404
	I квалификационная категория	1,28	10467
	Высшая квалификационная категория	1,32	10794
Учитель	Стартовый		8177
	15%		9404
	I квалификационная категория	1,28	10467
	Высшая квалификационная категория	1,32	10794
Педагог-библиотекарь	Стартовый		8177
	15%		9404
	I квалификационная категория	1,28	10467
	Высшая квалификационная категория	1,32	10794
Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих			
Общепрофессиональные должности служащих первого уровня:			
I квалификационный уровень			
Делопроизводитель	Стартовый		5463
Общепрофессиональные должности служащих второго уровня:			
I квалификационный уровень			
Лаборант			5626

Техник			5626
Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня:			
1 квалификационный уровень			
Бухгалтер			7425
Документовед			7425
Специалист по охране труда			7425
Профессионально-квалификационные группы общепрофессиональных профессий рабочих			
1 квалификационная группа:			
1 квалификационный уровень			
Сторож			4951
Рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений			5751

2. Приложение № 10 к Положению об оплате труда работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением иностранных языков» изложить в следующей редакции и считать вступающими в силу с 20.11.2021.

Приложение № 10
К Положению об оплате труда работников
муниципального автономного учреждения «
Средняя общеобразовательная школа №6 с
углубленным изучением иностранных
языков»

Перечень видов сложных и важных работ	
1	Работа по воинскому учету сотрудников
2	Организация и проведение внеурочной физкультурной и спортивно – оздоровительной работы
3	Руководство школьным, детским объединением, обществом
4	Работа по организации социального партнерства
5	Работа администратора « Дневника РУ»
6	Наставничество над молодыми педагогами
7	Организация работы по правилам дорожного движения, предупреждения детского дорожно- транспортного травматизма
8	Организация работы по профилактике коррупционных проявлений в школе
9	Организация бесперебойной работы электроустановок
10	Работа по заполнению документов об образовании

11	Организация работы по гражданской обороне, исполнение функциональных обязанностей уполномоченного по вопросам ГО и ЧС
12	Работа с нормативными документами
13	Подготовка школы к проведению значимых мероприятий
14	Благоустройство помещений и территории школы
15	Работа по заполнению БСО и иной документации по платным услугам
16	Ведение электронных сайтов (школьный, bus gov и т.д.)
17	Работа с электронными системами (КИАС,СБИС ++ и др.)
18	Работа с библиотечным фондом
19	Предотвращение и устранение аварийных ситуаций
20	Предотвращение террористических, экстремистских проявлений в отношении школы
21	Организация работы по совершенствованию экологического направления в школе
22	Организация питания обучающихся в школе
23	Организация летней оздоровительной кампании (организация детского оздоровительного лагеря на базе школы)
24	Кураторство международного проекта «Учим английский в Великобритании»
25	Организация работы школьного физкультурно – спортивного клуба «Авангард»
26	Работа по реализации концепции математического образования
27	Проведение мероприятий, способствующих повышению рейтинга школы
28	Работа председателя эвакуогруппы
29	Организация проектно- исследовательской деятельности обучающихся в рамках ФГОС ОО
30	Руководство дистанционной школой «Созвездие»
31	Работа по внедрению новых учебно – методических комплексов
32	Составление и ведение личных дел работников, сбор и обработка персональных данных
33	Учет деятельности и изменения личных данных работников, обучающихся в соответствии с документами
34	Своевременный отбор документации для архива и его оформление
35	Своевременная работа по уничтожению документов с истекшим сроком хранения
36	Обработка документов для оформления пенсий работников
37	Документальное оформление приема и увольнения работников, перевода на другие штатные единицы согласно установленным нормам
38	Консультирование участников образовательных отношений
39	Подготовка и оформление внеплановых документов, отчетов, запросов, не входящих в перечень отчетности работника
40	Работа филологической направленности на уровне среднего общего образования
41	Организация работы экоотряда
42	Организация работы антитеррористической направленности с обучающимися
43	Организация работы по сетевому взаимодействию с образовательными организациями
44	Организация работы по направлению «Финансовая грамотность»
45	Работа по обеспечению профессионального роста педагогов
46	Внесение существенного вклада в деятельность образовательной организации, в

	в результате чего она вошла в число лучших школ региона, страны
47	Работа естественно – научной направленности на уровне основного и среднего общего образования
48	Качественное выполнение работ высокой напряженности и интенсивности;
49	Выполнение срочных заданий и поручений на высоком профессиональном уровне, имеющих важное значение, требующих высокой квалификации, дополнительных затрат времени и повышенной интенсивности труда
50	Внедрение новых форм и методов работы, способствующих достижению высоких конечных результатов деятельности
51	Качественно и своевременно проведенный кадровый документооборот
52	Своевременный и качественный сбор и составление документации, способствующей успешному прохождению школой проверок и других контрольных мероприятий
53	Организация работы школьного музея
54	Работа с ГИС «Навигатор»
55	Организация работы в рамках проекта «Движение первых»
56	Организация работы ПСЦ
57	Организация профориентационной работы с обучающимися
58	Организация работы по здоровьесбережению обучающихся