

Согласовано

Утверждено приказом директора

Советом родителей МАОУ «СОШ №6»

МАОУ «СОШ № 6»

протокол от 31.08.2021 № 1

от 01.09.21 № 1.11- 201/2

Рассмотрено Педагогическим советом  
МАОУ «СОШ № 6»

протокол от 31.08.2021 № 1

**ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ КЛАССА, СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО АВТОНОМНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №6 С УГЛУБЛЕННЫМ  
ИЗУЧЕНИЕМ ИНОСТРАННЫХ ЯЗЫКОВ»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей класса, Совете родителей муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 6 с углубленным изучением иностранных языков» (далее – школа, образовательная организация, МАОУ «СОШ № 6») разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Конвенцией ООН о правах ребёнка, а также Уставом МАОУ «СОШ № 6» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность образовательных организаций.

1.2. Положение о Совете родителей класса, Совете родителей школы (далее – Положение) разработано с целью:

- учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (далее – родители) по вопросам управления образовательной организацией, при принятии школой локальных нормативных актов, касающихся их прав и законных интересов;

- содействия МАОУ «СОШ № 6» в осуществлении воспитания и обучения детей,
- обеспечения взаимодействия образовательной организации с родителями обучающихся.

**2. Совет родителей класса.**

2.1. Совет родителей класса избирается родителями класса в количестве 3–5 человек.

Советы родителей классов имеют председателей, избираемых членами Совета родителей класса из их числа.

Состав Советов родителей классов утверждается сроком на один год приказом директора школы.

Одни и те же лица могут входить в состав Советов родителей классов более одного срока подряд.

2.2. Совет родителей класса созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в 3 месяца.

2.3. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей класса созывает собрание родителей класса. Собрание родителей класса проводится с участием классного руководителя, допускается участие директора, представителей администрации, иных педагогических работников школы.

2.4. Советы родителей классов ведут протоколы своих заседаний и собраний родителей класса, которые хранятся у классного руководителя данного класса.

2.5. Советы родителей отчитываются о своей работе перед родителями класса.

2.6. К компетенции Совета родителей класса относится:

– принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности класса, а также школы;

– защита интересов родителей и детей в образовательном процессе;

– участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися класса.

### **3. Совет родителей школы.**

3.1. Собранием родителей класса для работы в Совете родителей школы выдвигается один представитель класса- председатель Совета родителей класса. В состав Совета родителей школы входят председатели Советов родителей классов.

3.2. Состав Совета родителей школы утверждается сроком на один год приказом директора образовательной организации.

3.3. В составе Совета родителей школы могут образовываться комиссии в целях оптимального распределения функций и повышения эффективности их деятельности.

3.4. Из числа членов Совета родителей школы на первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь.

3.5. Председатель Совета родителей школы может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей школы) на отдельных заседаниях Педагогического совета, заседаниях других органов управления образовательной организацией по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей школы.

3.6. Свою деятельность члены Совета родителей школы осуществляют на безвозмездной основе.

3.7. Совет родителей школы созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.8. К компетенции Совета родителей Школы относится:

– принятие рекомендательных решений по всем вопросам организации деятельности образовательной организации;

- участие в разработке локальных актов школы; в разработке программы воспитания, календарного плана воспитательной работы МАОУ «СОШ № 6»;

- внесение предложения о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающихся;

– защита интересов родителей и детей в образовательном процессе;

– избрание членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

– участие в организации и проведении совместных мероприятий с обучающимися.

3.9. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей школы.

3.10. Решения Совета родителей школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

3.11. Директор образовательной организации принимает решения с учетом мнения Совета родителей школы в случаях, предусмотренных законодательством РФ в сфере образования.

3.12. Совет родителей школы ведет протоколы своих заседаний, которые хранятся в делах образовательной организации на срок, установленный номенклатурой МАОУ «СОШ № 6».

3.13. Совет родителей школы отчитывается о своей деятельности перед родителями через своих представителей на классных собраниях не реже одного раз в год.

### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом образовательной организации, утвержденным приказом директора. Положение действует до внесения соответствующих изменений или до утверждения нового. Изменения и дополнения в настоящее Положение рассматриваются на заседаниях Педагогического совета, Совета родителей школы и утверждаются директором МАОУ «СОШ № 6».

4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 4.1. настоящего Положения.

4.4. После принятия Положения в новой редакции или внесения изменений и дополнений в отдельные пункты и разделы Положения предыдущая редакция Положения автоматически утрачивает силу.